

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ :: ರಾಮನಗರ ವಿಭಾಗ :: ರಾಮನಗರ

ಸಂ:ಕರಾಸಾ:ರಾನವಿ:ಸಂ:ವಾ: 3376 :16-17

ದಿನಾಂಕ:05.11:2016

“ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ-11/2016-17”

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ, ರಾಮನಗರ ವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸೇರಿದ ರಾಮನಗರ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ನಿಗಮದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕಾಫಿ, ಟೀ, ಉಪಹಾರ, ಊಟವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ರಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಉಪಹಾರ ಗೃಹಕ್ಕೆ ಪರವಾನಿಗೆದಾರರನ್ನು ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮೂಲಕ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತ ನಮೂದಿಸಿದವರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಮಾಡಲು ಅಸಕ್ತ ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗೀ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಘಟಕದ ಹೆಸರು	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ	ಪರವಾನಿಗೆ ಅವಧಿ	ಪರವಾನಿಗೆ ಶುಲ್ಕ	ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ
1	ರಾಮನಗರ	ಉಪಹಾರ ಗೃಹ	2 ವರ್ಷ	ಉಚಿತ	ರೂ.50,000/-

ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಇ-ಪ್ರಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ನಿಗದಿತ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ **ದಿನಾಂಕ:05-12-2016** ರಂದು **15.00 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು** ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಇ-ಪ್ರಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿನ ಪ್ರಕಾರ **ದಿನಾಂಕ:07-12-2016ರಂದು 15.00 ಗಂಟೆಯ ನಂತರ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.**

(ಚಕ್ ಬಂಧಿ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರವನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ

www.eproc.karnataka.gov.in ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.)

Last date for submitting application: As per e-procurement portal.

Online auction on: As per e-procurement portal.

Tender will be opened on: As per e-procurement portal.

ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ,
ಕರಾರಸಾ ನಿಗಮ : ರಾಮನಗರ

ಷರತ್ತು & ನಿಬಂಧನೆಗಳು:-

1. ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ಯಾವ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿವೆಯೋ ಹಾಗೆಯೇ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ/ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸತಕ್ಕದು.
2. ನಿಗಮದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ರಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ರುಚಿ-ಶುಚಿಯಾದ ಕಾಫಿ, ಟೀ, ಫಲಹಾರ ಹಾಗೂ ಊಟವನ್ನು ನೀಡುವ ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗೀ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಿರುವ ANNEXURE-A ನಲ್ಲಿ ಉಪಹಾರ ಗೃಹದಲ್ಲಿ/ ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಊಟ, ತಿಂಡಿ, ಕಾಫಿ, ಟೀ ಇತ್ಯಾದಿ ಐಟಂಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ದರದೊಂದಿಗೆ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತ ನಮೂದಿಸಿದವರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
4. ಉಪಹಾರ ಗೃಹದ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದದ ಅವಧಿಯು 2 ವರ್ಷಗಳು ಮಾತ್ರ.
5. ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದ ಉಪಹಾರ ಗೃಹಕ್ಕೆ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ರೂ.50,000/-ಗಳನ್ನು ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಆಸಕ್ತರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಇಎಂಡಿ., ಹಣವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಇ-ಪ್ರಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮುಖಾಂತರ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿ ವಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
6. ಉಪಹಾರಗೃಹದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತಿಲ್ಲ.
7. ಉಪಹಾರ ಗೃಹಕ್ಕೆ ಘಟಕದ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ನೀರಿನ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನೀರನ್ನು ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು, ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆ ಉದ್ಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅವರ ಸ್ವಂತ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲೇ ಹೊರಗಿನಿಂದ ನೀರು ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಮುಂದುವರೆದಂತೆ-2

8. ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ಮಳಿಗೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್‌ಪಿಸಿ., ಗ್ಯಾಸ್ ಬಿಲ್ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್‌ನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಪಾವತಿಸುವುದು.
9. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೀಡುವ ಊಟ, ತಿಂಡಿ, ಕಾಫಿ, ಟೀ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಪ್ರಮಾಣ ಅಥವಾ ಶುಚಿತ್ವದ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಲೋಪದೋಷ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಉಪಹಾರ ಗೃಹವನ್ನು ಸ್ವತಃ ನಡೆಸದೇ ಬೇರೆ ಯಾರಿಗಾದರೂ ಪರಭಾರೆ (ಖಣ್ಣುಜೀಣ) ಮಾಡಿರುವುದು, ಒಳಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರೆ ಯಾವುದೇ ಅನ್ಯ/ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸುಳಿವು/ದೂರುಗಳು ಬಂದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವಾರದ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
10. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೀಡುವ ಊಟ, ತಿಂಡಿ, ಕಾಫಿ, ಟೀ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹಾಗೂ ಶುಚಿತ್ವವನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಸಂಬಂಧ ನಿಗಮದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
11. ಮಳಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ ಟೂರಿಸ್ಟ್ ಟ್ರಾವೆಲ್, ಮಧ್ಯಪಾನ, ಮಾಂಸ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿರುವ ವ್ಯಾಪಾರ, ಮಾದಕ ವಸ್ತುಗಳು, ವಾಯು ಮಾಲಿನ್ಯ ಉಂಟುಮಾಡುವ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿತಕ್ಕೆ ಧಕ್ಕೆಯಾಗುವಂತಹ ವ್ಯಾಪಾರಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದೆ.
12. ಉಪಹಾರ ಗೃಹದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯಿದೆನ್ವಯ ಪಿ.ಎಫ್, ಇಎಸ್‌ಐ ಇತರೆ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಪಿ.ಎಫ್/ಇಎಸ್‌ಐಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರಸೀದಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.
13. ಇ-ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಪೋಟೋ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ನಡೆಸುವ ಸಂಬಂಧ ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗೀ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗೀ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಆಫ್‌ಲೊಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. (ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ್, ರೇಷನ್ ಕಾರ್ಡ್, ಚುನವಣಿ ಗುರುತ್ತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದರ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ)
14. ಘಟಕದ ಉಪಹಾರ ಗೃಹದಲ್ಲಿ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
15. ಘಟಕದ ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ಸಿಗರೇಟು/ಗುಟ್ಟಾ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರೆ ತಂಬಾಕು ಪದಾರ್ಥಗಳ ಮಾರಾಟವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.
16. ಉಪಹಾರ ಗೃಹದಲ್ಲಿ ಗ್ಯಾಸ್/ವಿದ್ಯುತ್‌ನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು. (ಸೌದೆ/ಹೊಟ್ಟು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಒಲೆಯನ್ನು ಉರಿಸುವಂತಿಲ್ಲ)
17. ಬೆಂಕಿ ನಂದಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಜೋಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಬೆಂಕಿ ವಿಮೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಿರಬೇಕು.
18. ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಆಕ್ಟ್ 1957 ಸೆಕ್ಷನ್ 32ಎ (ಎ)(III)ರಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಅಕ್ಟ್ ನಂ:8/2003 ರನ್ವಯ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಭರಿಸಿ ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
19. ಅಯ್ಕೆಗೊಂಡ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ನಂತರವೇ ವಿಫಲರಾದ ಬಿಡ್‌ದಾರರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ರಹಿತವಾಗಿ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
20. ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಉಪಹಾರ ಗೃಹದ ಮೂಲ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಹಾನಿಯಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು/ಯಾಥಾಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದು, ಉಳಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ದುರಸ್ತಿ ಕಾರ್ಯ, ವಿದ್ಯುತ್‌ಚ್ಚಕ್ತಿ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿ ಬಾಕಿ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಬದ್ಧಬಾಕಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಜಮಾಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
21. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಹಾಕುವಂತಿಲ್ಲ, ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಧಿಸುವ ಎಲ್ಲ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
22. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಅಥವಾ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಂಡು ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

23. ಕಾಮಗಾರಿಗಾಗಿ ಮಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಾಗ ನಿಗಮದ ವತಿಯಿಂದ ಒಂದು (1) ತಿಂಗಳು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ತೆರವುಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
24. ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಮುಂದೂಡುವ & ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.
25. ಉಪಹಾರ ಗೃಹದ ಮಳಿಗೆಯ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 2006 ಚದರ ಅಡಿಗಳು.
26. ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ಮೇನ್ ರೋಡ್‌ಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಆಗದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಹಿ/-

ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ,
ಕರಾರಸಾ ನಿಗಮ : ರಾಮನಗರ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಗೌರವಪೂರ್ವಕವಾಗಿ:-

- 1) ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಭ : ಜಾ), ಕರಾರಸಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
- 2) ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕಾ), ಕರಾರಸಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
- 3) ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ), ಕರಾರಸಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
- 4) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕರಾರಸಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
- 5) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂ.ಮ.ನ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ/ವಾಕರಾರಸಾಸಂಸ್ಥೆ/ಈಕರಾರಸಾಸಂಸ್ಥೆ, ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
- 6) ಮುಖ್ಯ ಗಣಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಕ.ರಾ.ರ.ಸಾ.ನಿಗಮ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ , ಬೆಂಗಳೂರುರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ., ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
- 7) ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ.ರಾ.ರ.ಸಾ.ನಿಗಮ, ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:-

- 1) ವಿಭಾಗ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ/ಭದ್ರತಾ & ಜಾಗೃತಾಧಿಕಾರಿ/ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು/ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ರಾಮನಗರ ವಿಭಾಗ:ರಾಮನಗರ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:07.12.2016ರ ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 2) ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ,(ಪ್ರಬಾರ), ಕರಾರಸಾ ನಿಗಮ, ರಾಮನಗರ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
- 3) ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಕನಕಪುರ:ಆನೇಕಲ್:ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ:ಹಾರೋಹಳ್ಳಿ:ರಾಮನಗರ:ಮಾಗಡಿ) ಇವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಘಟಕದ & ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ
ರಾಮನಗರ ವಿಭಾಗ: ರಾಮನಗರ

The following food stuffs/beverages which are to be prepared and served to the employees at the rates and weight offered by the licensee are shown below.

S.N	ITEMS	WEIGHT IN GMS/ML	OFFERED RATE (RS)
1	Idli-2	200 gms	
2	Rava Idli-1	250 gms	
3	Rice Sambar	300 gms	
4	Rice Bath	300 gms	
5	Chitranna	300 gms	
6	Vangibath	300 gms	
7	Kesribath	150 gms	
8	Karabath	150 gms	
9	Pongal	300 gms	
10	Veg Palav	300 gms	
11	Puliyogare	300 gms	
12	Curd Rice	300 gms	
13	Bisibelebath	300 gms	
14	Ragi mudde-1	200 gms	
15	Chapati-1, Chatni, Sagu	250 gms	
16	Puri-2, Chatni, Sagu	200 gms	
17	Uddinvada	75 gms	
18	Pakoda-2	150 gms	
19	Mangalore Bajji-2	150 gms	
20	Masalvade	100 gms	
21	Bonda	75 gms	
22	Maddur Vada	100 gms	
23	Coffee	120 ml	
24	Special Coffee	120 ml	
25	Tea	120 ml	
26	Milk	120 ml	
27	Badam Milk	120 ml	
28	Butter Milk	120 ml	
29	Horlicks	120 gms	
30	Plate Meals (300 gms Rice, 1 Chapati/ 2Puri/1 Ragi mudde/Palya, Rasam, Sambar)		
31	Rava Vada-1	100 gms	
32	Set Dosa	250 gms	
33	Masala Dosa	200 gms	
34	Onion Dosa	200 gms	
35	Roti (single)+Curry	200 gms	
Total Amount			

ERMS AND CONDITIONS OF THE TENDER:

1. **Rent-free accommodation, water facility will be provided.**
2. Water facility will be provided free of cost if available, otherwise the Licensee should make his own arranged.
3. The selected licensee has to bear the cost of LPGas, Electricity and staff cost.
4. The Interest free Security Deposit will be refunded after the expiry of the license period after duly adjusting the dues that are payable to KSRTC.
5. The Agreement has to be executed within three working days of the acceptance of the offer.
6. The Selected tenderer shall at his own cost execute the agreement in the prescribed proforma on a stamped paper of requisite value. In case of failure on his/her part to execute the agreement within three working days and start the business within 7 days from the date of executing the agreement. The Corporation reserves the right to cancel the acceptance and forfeit the security deposit.
7. The employee's canteen should be set up in the tendered premises within 7 days from the day of signing the agreement.
8. Sub-Leasing of Canteen premises is strictly prohibited. In the event of sub-letting the premises, the licensor reserves the right to terminate the contract besides forfeiting the security deposit.
9. The licensee shall pay taxes, service tax and other fee payable to Government or Municipality / Corporation or other local bodies in advance and shall produce a copy of the receipt if licensor demands.
10. The KSRTC does not bind itself to accept the lowest offer and reserves the right to reject any or all offers without assigning any reasons thereof. The KSRTC also reserves the right to re-notify or to select any party without notification.
11. Necessary infrastructure facilities including electrical connections and any such other allied works shall be carried out by the licensee at his own cost with due approval of KSRTC. KSRTC will have absolute ownership and right on the licensed premises and the licensee shall have no right whatsoever on the structure after expiry/ termination of the license period.
12. The licensee shall employ his own staff and shall pay wages as per Minimum wages Act. The staff employed shall wear uniform. Engaging of Child labour is strictly prohibited.
13. The Licensee shall engage sufficient number of employees to cater the needs of the employees of KSRTC and to ensure that he is registered to contractor and to comply with all the compliance made under various labour legislation/ amendment applicable to his business under intimation to the licensor.
14. The Licensee shall bear all out of pocket expenditure including those towards consumption of electricity and gas as per actual.
15. The licensee shall on his own obtain trade license or permission if necessary from the authorities concerned.
16. The Licensee shall maintain fire-extinguishers and obtain a fire insurance.
17. The Licensee shall display MENU board in a prominent place in bold letters specifying the quantity and the rates agreed for supply of food stuffs.
18. The licensee shall provide clean drinking water.
19. The Licensee shall provide food stuffs of good and hygienic quality. The food stuffs should be as per the rates fixed for food stuffs by the Licensor. In the event of collection of over and above the rates for food stuffs, the licensor reserves the right to terminate the contract besides forfeiting the Security Deposit.
20. The Licensee shall provide foodstuffs timely.
21. The Licensee shall maintain the premises in clean and tidy condition.
22. The Licensee shall maintain silence so as not to disturb the office atmosphere.
23. The canteen shall be subject to periodical inspections by the Licensor and Officers of the KSRTC.
24. The Licensee shall run the canteen from 05.30hrs to 22.00hrs.

25. The Licensee shall not display any visuals that are detrimental to the image of the Corporation or are in violation of any law/rules in force and those related to the competitors of Licensor (i.e., KSRTC)
26. In the event of the death of the licensee or the licensee becoming insolvent or dissolved if it is a partnership firm prior to the expiry of the period fixed in the license, the license shall cease automatically and the heir or the legal representative of the licensee shall not be entitled to continue except that he/they shall be permitted after discharging any liability under the license
27. The Licensee shall be liable to pay the cost of any damages by him or by servants to the premises of the establishment.
28. Licensee and his servants or his agents or his authorized representatives shall have ingress and egress at all reasonable time to and from the premises for the purpose herein before mentioned.
29. Licensee shall have the right to terminate the contract by giving three months' notice in advance.
30. Licensor shall have the right to terminate the contract by giving one month notice in advance.
 - i. **Arbitration clause/ Dispute Resolution System:**
31. In case of any dispute arising between the licensor and the licensee in respect of the interpretation of the terms and conditions of the license, the same shall be referred to the Managing Director KSRTC., whose decision thereon shall be final and conclusive.
32. The following fixtures, fittings and furniture's are made in the canteen premises. The license shall take over the possession of the fixtures and fittings and after cessation of contract or the contract is terminated, the licensee shall have to hand over the same to the Corporation. In the event of any missing/loss of fixtures, fittings and furniture's, the licensor reserves the right to adjust the same out of the security deposit held in the corporation.

**Divisional Controller.
KSRTC,
Ramanagara Division: Division.
(Tender Inviting Authority)**